2020年12月吉日

株式会社 SCP. SOFT

祝日対応について

** Vicsell 勤怠管理をご利用のお客様 **

■令和3年(2021年)の祝日について

(内閣府のホームページより)

平成三十二年東京オリンピック競技大会・東京パラリンピック競技大会特別措置法等の一部を 改正する法律の施行に伴い、改正後の令和三年東京オリンピック競技大会・東京パラリンピック 競技大会特別措置法(平成 27 年法律第 33 号)第 32 条第 2 項の規定に基づき、令和 3 年(2021 年)における海の日、スポーツの日及び山の日は下記の通りとなります。

祝日名	通常	特例
海の日	7月の第3月曜日	2021 年 7 月 22 日 (木)
スポーツの日	10月の第2月曜日	2021 年 7 月 23 日 (金)
山の日	8月11日	2021 年 8 月 8 日(日) ※振替休日 2021 年 8 月 9 日(月)

※特例となりますので、プログラム対応は致しません。 手動にて「祭日」「平日」の変更をお願い致します。

■祝日等の登録方法について

<概要>

休日情報の登録・修正・削除方法について説明します。

く注意事項>

※令和の天皇誕生日対応以前のバージョンをお使いのお客様につきましては、 「ON」・「OFF」手動での変更をお願い致します。

<画面>

メニュー「マスタ」-前準備「カレンダーマスタ」を選択すると、以下の画面が表示します。

×

【休日マスタ】

2月 3月 4月 日月火水木金土 日月火水末金土 日月火水木金 金 ± 木金土 123 8910 日月火水木金 🚽 2021 年 🕨
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13

 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 7 8 9 10 11 12 13 4 5 6 7 8 9 3 4 5 6 7 8 9 14 15 16 17 18 19 20 10 11 12 13 14 15 16 11 12 13 14 15 16 17 休日1 хx 21 22 23 24 25 26 27 17 18 19 20 21 22 23 18 19 20 21 22 23 24 21 22 23 24 25 26 27 休日2 хx 24 25 26 27 28 29 30 28 29 30 31 25 26 27 28 29 30 休日2(祝日) 💌 5月 6月 7日 8月 日月火水木金土 日月火水木金土 日月火水木金土 日月火水木金土 休日設定 1 1 2 3 4 5 1 2 3 1 2 3 4 5 6 7 2 3 4 5 6 7 8 6 7 8 9 10 11 12 4 5 6 7 8 9 10 8 9 10 <u>11</u> 12 13 14 休日を解除 9 10 11 12 13 14 15 13 14 15 16 17 18 19 11 12 13 14 15 16 17 15 16 17 18 19 20 21 16 17 18 19 20 21 22 20 21 22 23 24 25 26 18 <u>19</u> 20 21 22 23 24 22 23 24 25 26 27 <u>28</u> 一括設定 23 24 25 26 27 28 29 27 28 29 30 25 26 27 28 29 30 31 29 30 31 《休日区分》 30 31 休日2(祝日) 9月 10月 11月 12月 《曜日》 日月火水木金土 日月火水木金土 日月火水木金土 日月火水木金土 祭日 3 4 1 2 3 4 5 6 7 8 9 7 8 9 10 11 12 13 5 6 7 8 9 10 11 5 6 7 8 9 10 11 実行 12 13 14 15 16 17 18 10 11 12 13 14 15 16 14 15 16 17 18 19 20 12 13 14 15 16 17 18 17 18 19 20 21 22 23 21 22 23 24 25 26 27 19 20 21 22 23 24 25 19 20 21 22 23 24 25 手当期間 24 25 26 27 28 29 30 26 27 28 29 30 31 26 27 28 29 30 28 29 30 15 登録 15 F7 削除 F8 F12 終了

く手順>

1.休日を登録・修正するには

①休日を設定する年を選択します。

- ②[休日2(祝日)]ボタンをクリックします。
 その後、休日の日付ボタンをクリックして ON 状態にします。
 凹が ON 状態(土・日・祭日)、凸が OFF 状態(平日)です。
 ON 状態の日付ボタンをクリックすると、休日設定が解除します。
- ③入力した内容を登録する場合は、[登録]をクリックします。 処理を中止する場合は、[終了]をクリックします。

2.休日を解除するには

①休日を削除する年を選択します。

- ② [休日を解除]をクリックし、「休日の設定をすべて解除します」のメッセージボックスは 解除しても良ければ [OK]、解除したくない場合は [キャンセル] します。 処理を中止する場合は、[終了]をクリックします。
- ③変更した内容を登録する場合は[登録]をクリックします。 処理を中止する場合は、[終了]をクリックします。